



FONDO DE PENSIONES POR JUBILACIÓN PARA EL PERSONAL ACADÉMICO DEL  
COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA

**SOLICITUD DE PENSIÓN DEL BENEFICIARIO**  
POR FALLECIMIENTO DEL JUBILADO

No. \_\_\_\_\_  
(Exclusivo del Comité Técnico)

**DATOS DEL BENEFICIARIO:**

Nombre(s)	Apellido Paterno	Apellido Materno	
R.F.C.	CURP	Fecha de Nacimiento	
Nacionalidad	Sexo	Estado Civil	Ocupación o Profesión

**DOMICILIO PARTICULAR:**

Calle o Ave.	No.	Colonia o Fraccionamiento	Municipio	Estado
Código Postal	Teléfono	Correo Electrónico		

**DATOS DEL JUBILADO:**

Apellido Paterno	Apellido Materno	Nombre(s)
------------------	------------------	-----------

El profesor(a) fue jubilado a partir del día \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_; el cual falleció el día \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_; y en virtud de haber información sobre los derechos que me corresponden, por ser beneficiario(a) del \_\_\_\_\_%, siendo - mi parentesco de \_\_\_\_\_, por lo que solicito se me otorgue la pensión por el **TIEMPO RESTANTE**, para completar el término de diez años de estar jubilado el pensionado, en base al artículo 44 del Reglamento de Operación del Fondo de Pensiones por Jubilación para el Personal Académico del Colegio de Bachilleres del Estado de Baja California, para cuyos efectos acompaño los siguientes documentos:

1. Acta de defunción certificada por el Registro Civil.
2. Copia de la Cédula Testamentaria con la Declaración de Beneficiarios del IMSS o en su caso la Declaración de Beneficiarios de la Junta de Conciliación y Arbitraje, según lo señala la Ley Federal de Trabajo.
3. Acta de nacimiento del beneficiario(a) en caso de hijo(s), y el acta de matrimonio en caso de esposo(a), certificadas por el Registro Civil.
4. Resolución para el otorgamiento de pensión expedida por el Instituto Mexicano del Seguro Social, que señale el importe de la pensión que le fue asignada.
5. Identificación Oficial de los beneficiario(s), puede ser la (credencial federal de elector o pasaporte mexicano, en copia debidamente cotejada con el original por el Secretario del Comité Técnico o en su caso por el Director del Plantel.
6. Registro Federal de Contribuyentes (RFC) y Clave Única de Registro de Población (CURP), en copia debidamente cotejada con el original por el Secretario del Comité Técnico o en su caso por el Director del Plantel.
7. Comprobante de domicilio, en copia debidamente cotejada con el original por el Secretario del Comité Técnico o en su caso por el Director del Plantel.
8. Carta para informar el nombre del banco, plaza, sucursal y clabe interbancaria en la que se le depositarán los pagos por pensión, adjuntando copia del estado de cuenta del banco.

\_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
FIRMA DEL SOLICITANTE