



FONDO DE PENSIONES POR JUBILACIÓN PARA EL PERSONAL ACADÉMICO DEL COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA

SOLICITUD DE PENSIÓN DEL BENEFICIARIO
POR FALLECIMIENTO DEL TRABAJADOR ACADÉMICO

No. _____
(Exclusivo del Comité Técnico)

DATOS DEL BENEFICIARIO:

Nombre(s)	Apellido Paterno	Apellido Materno	
R.F.C.	CURP	Fecha de Nacimiento	
Nacionalidad	Sexo	Estado Civil	Ocupación o Profesión

DOMICILIO PARTICULAR:

Calle o Ave.	No.	Colonia o Fraccionamiento	Municipio	Estado
Código Postal	Teléfono		Correo Electrónico	

DATOS DEL TRABAJADOR ACADÉMICO:

Apellido Paterno	Apellido Materno	Nombre(s)	No. de Empleado
Fecha de Nacimiento	Edad	Estado Civil	

El profesor(a) arriba mencionado(a) falleció el día _____ del mes _____ del año _____; el cual prestó sus servicios durante: _____ años en el Plantel _____ del Colegio de Bachilleres del Estado de Baja California; quien me unía un parentesco como _____; y en virtud de haber información sobre los derechos que me corresponden, por ser beneficiario(a) del _____ %; solicito se me otorgue:

_____ **PAGO DE PENSIÓN POR UN PERÍODO DE DIEZ AÑOS.**

_____ **PAGO ÚNICO.**

En base al artículo 33 del Reglamento de Operación del Fondo de Pensiones por Jubilación para el Personal Académico del Colegio de Bachilleres del Estado de Baja California, para los efectos correspondientes; para cuyo efecto acompaño los siguientes documentos:

1. Constancia de servicios, último salario tabular y carga horaria por los últimos 20 años, expedida por el Colegio de Bachilleres del Estado de Baja California.
2. Certificación de la vigencia en el Fondo de Pensiones por Jubilación, expedida por el Comité Técnico.
3. Acta de Defunción certificada por el Registro Civil.
4. Acta de Nacimiento del trabajador fallecido, certificada por el Registro Civil.
5. Copia de la Cédula Testamentaria con la Declaración de Beneficiarios del IMSS o en su caso la Declaración de Beneficiarios de la Junta de Conciliación y Arbitraje, según lo señala la Ley Federal de Trabajo.
6. Acta de Nacimiento del beneficiario(a) en caso de hijo(s), y el acta de matrimonio en caso de esposo(a), certificadas por el Registro Civil.
7. Identificación Oficial, puede ser credencial la credencial federal de elector o pasaporte mexicano, en copia debidamente cotejada con el original por el Secretario del Comité Técnico o en su caso por el Director del Plantel.
8. Resolución para el otorgamiento de pensión expedida por el Instituto Mexicano del Seguro Social, que señale el importe de la pensión que le fue asignada, en caso de que su solicitud sea por pago de pensión por tiempo máximo de diez años.
9. Registro Federal de Contribuyentes (RFC) Y Clave Única de Registro de Población (CURP), en copia debidamente cotejada con el original por el Secretario del Comité Técnico o en su caso por el Director del Plantel.
10. Comprobante de domicilio, en copia debidamente cotejada con el original por el Secretario del Comité Técnico o en su caso por el Director del Plantel.
11. Carta para informar el nombre del banco, plaza, sucursal y clabe interbancaria en la que se le depositarán los pagos por pensión, adjuntando copia del estado de cuenta del banco.

_____ a _____ de _____ de _____.

FIRMA DEL SOLICITANTE