



INFORMÁTICA I

ELABORACIÓN 2009-2

EJE CURRICULAR	CONTENIDOS PROCEDIMENTALES Y CONCEPTUALES	RELEVANCIA	NO. DE ESPECIFICACIONES	NO. DE ÍTEMS	TIPO DE ÍTEMS	TIPO DE EVALUACIÓN
BLOQUE I	OPERA FUNCIONES BÁSICAS DE UNA COMPUTADORA		15	15		
C.1.1.1	Identifica la computadora como un sistema	Importante	1	1	Opción múltiple	Logro
C.1.4.1	Describe el funcionamiento básico de una computadora: entrada, proceso y salida	Esencial	1	1	Opción múltiple	Logro
C.1.5.1	Reconoce los elementos de una computadora: procesador, memoria principal, dispositivos de entrada, salida, almacenamiento y comunicación	Importante	1	1	Opción múltiple	Logro
C.1.6.1	Enuncia las características y elementos que integran las TIC	Importante	1	1	Opción múltiple	Logro
C.1.7	Define qué es un sistema operativo y sus funciones	Esencial	3	3	Opción múltiple	Logro
H.1.1.1.1	Utiliza las funciones básicas de una computadora	Esencial	1	1	Opción múltiple	Logro
H.1.10.1	Organiza carpetas y archivos de una unidad de almacenamiento	Esencial	3	3	Opción múltiple	Logro
H.1.13.1	Uso de antivirus	Esencial	2	2	Opción múltiple	Logro
H.1.13.2	RespalDOS de información	Esencial	1	1	Opción múltiple	Logro
H.1.13.3	Empleo de contraseñas	Esencial	1	1	Opción múltiple	Logro



**TABLA DE ESPECIFICACIONES
PARA EL EXAMEN SEMESTRAL**

BLOQUE II	UTILIZA LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN		14	14		
C.2.1.1	Reconoce la naturaleza, la función y las oportunidades que ofrecen las TIC en situaciones cotidianas y escolares	Esencial	3	3	Opción múltiple	Logro
C.2.3.1	Comprende las posibilidades que ofrecen las TIC como una herramienta de apoyo a la creatividad y la innovación	Esencial	1	1	Opción múltiple	Logro
C.2.7.1	Reconoce las oportunidades de educación y formación disponibles mediante el empleo de las TIC	Esencial	2	2	Opción múltiple	Logro
C.2.8.1	Enuncia las características de la educación en línea	Importante	1	1	Opción múltiple	Logro
H.2.1.1	Emplea el correo electrónico para satisfacer sus requerimientos de comunicación	Esencial	3	3	Opción múltiple	Logro
H.2.2.1	Utiliza los grupos de discusión para satisfacer sus necesidades de comunicación, al crear, acceder y participar en un grupo de discusión	Esencial	2	2	Opción múltiple	Logro
H.2.4.1	Realiza búsqueda de información, a través de las TIC	Esencial	2	2	Opción múltiple	Logro
BLOQUE III	EMPLEA EL PROCESADOR DE TEXTOS		12	12		
C.3.1.1	Describe qué es un procesador de textos	Esencial	1	1	Opción múltiple	Logro
H.3.3.1	Produce textos usando los recursos del procesador de textos (gráficos, tablas, diagramas, etc.) para comunicarse, presentar o comprender información	Esencial	4	4	Opción múltiple	Logro
H.3.6.1	Guarda el documento	Importante	1	1	Opción múltiple	Logro
H.3.9.1	Utiliza las funciones de edición (seleccionar, cortar, copiar, pegar, buscar y reemplazar)	Esencial	2	2	Opción múltiple	Logro



TABLA DE ESPECIFICACIONES PARA EL EXAMEN SEMESTRAL

H.3.11.1	Da formato a un texto y párrafos	Esencial	2	2	Opción múltiple	Logro
H.3.15.1	Revisa, detecta y corrige errores	Esencial	1	1	Opción múltiple	Logro
H.3.16.1	Imprime documentos usando la opción de impresión requerida	Esencial	1	1	Opción múltiple	Logro
BLOQUE IV	REALIZA PRESENTACIONES ELECTRÓNICAS		9	9		
C.4.1.1	Reconoce a las presentaciones electrónicas como un medio electrónico para expresarse y comunicarse	Esencial	2	2	Opción múltiple	Logro
H.4.1.1	Planea la presentación electrónica y elige la información a incluir	Esencial	1	1	Opción múltiple	Logro
H.4.4.1	Inserta a las presentaciones texto, imágenes, transiciones y animaciones, objetos de audio y video e hipervínculos, considerando el objetivo	Esencial	4	4	Opción múltiple	Logro
H.4.8.1	Elabora e imprime presentaciones electrónicas con los requerimientos establecidos.	Esencial	2	2	Opción múltiple	Logro
TOTALES			50	50		